



città di montebelluna

provincia di treviso

Corso Mazzini, 118 – 31044 Montebelluna tel 0423 6171, fax 0423 617250 C.F. e P.I. 00471230268
www.comune.montebelluna.tv.it PEC protocollo.comune.montebelluna.tv@pecveneto.it

AL COMUNE di MONTEBELLUNA

ADESIONE ALL'INIZIATIVA "BUONI SPESA COMUNALI" (VOUCHER MULTIUSO) PER FORNITURA GENERI ALIMENTARI E DI PRIMA NECESSITA' A CITTADINI APPARTENENTI A NUCLEI FAMILIARI PIU' ESPOSTI AGLI EFFETTI ECONOMICI DERIVANTI DALL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19 (CORONAVIRUS).

Il/La sottoscritto/a Nato/a

il (Codice Fiscale)

residente a in Via n.,

Titolare/Legale rappresentante della ditta

Partita IVA, con sede legale in Comune di

in Via n.....

Con sede operativa in Comune di Montebelluna, in Via n.,

indirizzo PEC e-mail

recapito telefonico

eventuale incaricato aziendale referente

esercente l'attività di

ADERISCE

all'iniziativa "buoni spesa comunali" (voucher) per la fornitura di generi alimentari e di prima necessità ai cittadini appartenenti a nuclei familiari più esposti agli effetti economici derivanti dall'emergenza epidemiologica da covid-19 (coronavirus), come da determinazione dirigenziale comunale n. 209 del 04/04/2020.

Settore 1° Servizi generali di staff e servizi al cittadino

Servizi Sociali

Tel. 0423617589 – 0423617590 Fax. 0423617577

servizisociali@comune.montebelluna.tv.it

Segreteria: lun.-mar.-ven. : 8.30-13.00; mercoledì: 8.30 – 18.00

Responsabile del procedimento: Zandonà Alfio

Responsabile dell'Istruttoria: Nome Cognome



città di montebelluna

provincia di treviso

Corso Mazzini, 118 – 31044 Montebelluna tel 0423 6171, fax 0423 617250 C.F. e P.I. 00471230268
www.comune.montebelluna.tv.it PEC protocollo.comune.montebelluna.tv@pecveneto.it

SI IMPEGNA

a porre in essere quanto segue:

- **accettare i buoni spesa (voucher)**, preventivamente numerati e timbrati dal Comune di Montebelluna (con stemma a secco in rilievo), che verranno consegnati dagli utenti (individuati preventivamente dai Servizi Sociali). I buoni spesa sono previsti con valore nominale di diverso taglio (€10,00, € 25,00 e € 50,00).
- Il buono spesa concorre al pagamento del conto per il suo valore nominale.
- Non è ammesso alcun resto.
- L'eventuale eccedenza del costo dell'acquisto è a carico dell'utilizzatore.
- Il buono costituisce *voucher* emesso ai sensi dell'art. 6-quater del D.P.R. n. 633/1972.
- **consegnare** conseguentemente ai cittadini che presenteranno i sopra citati buoni spesa esclusivamente generi alimentari (esclusi tabacchi, alcolici e superalcolici, schede telefoniche, Gratta e Vinci o simili, pagamento bollette utenze) e generi di prima necessità (prodotti per l'igiene personale e la pulizia della casa, medicinali), emettendo il relativo scontrino fiscale che dovrà essere conservato dal cliente beneficiario per i successivi controlli del Comune.
- **riportare** sui buoni ritirati, per annullo, la data del giorno di ricevimento ed il timbro aziendale della ditta.
- **presentare** all'ufficio Servizi Sociali del Comune di Montebelluna la nota riepilogativa di rendiconto, come da modello predisposto dal Comune, con allegati i buoni ritirati e contrassegnati come sopra indicato.

Ai fini del conseguente rimborso corrispondente al valore nominale complessivo dei buoni ritirati, essendo esclusi qualsiasi altro onere od aggiunta, indica il seguente numero di conto corrente:

IBAN

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 (GDPR) autorizza il Comune di Montebelluna ad utilizzare i dati personali forniti con la presente adesione e comunque acquisiti per l'istruttoria della stessa secondo quanto stabilito nell'informativa pubblicata nel sito web del Comune di Montebelluna nella sezione Privacy accessibile dalla home page.

Per accettazione, luogo data

Timbro e firma

Allega copia del documento di identità

Settore 1° Servizi generali di staff e servizi al cittadino

Servizi Sociali

Tel. 0423617589 – 0423617590 Fax. 0423617577

servizisociali@comune.montebelluna.tv.it

Segreteria: lun.-mar.-ven. : 8.30-13.00; mercoledì: 8.30 – 18.00

Responsabile del procedimento: Zandonà Alfio

Responsabile dell'Istruttoria: Nome Cognome